

# NOMINA DEL DIRIGENTE PER LA SICUREZZA SUL LAVORO

Spettabile Sig.

COGNOME E NOME

INDIRIZZO

Luogo:

Data:

EGREGIO SIG.

IO SOTTOSCRITTO SIG.

DELL'AZIENDA

SITA IN

SECONDO QUANTO STABILITO DALL'ARTICOLO 2, COMMA 1, LETTERA D) DEL *D.Lgs. 81/08*

CON LA PRESENTE,

## LE ATTRIBUISCO

### LA NOMINA DI DIRIGENTE PER LA SICUREZZA SUL LAVORO

CON LA QUALE DELEGO A LEI I SEGUENTI COMPITI:

(SPUNTARE LE VOCI DI PREFERENZA)

Nominare il Medico competente per mettere in atto la sorveglianza sanitaria nei casi previsti dal presente decreto legislativo.

Nominare i responsabili dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione dei luoghi di lavoro in caso di pericolo grave e immediato, di salvataggio, di primo soccorso e di gestione dell'emergenza;

Tenere conto delle capacità e delle condizioni dei lavoratori in rapporto alla loro salute e alla sicurezza nell'affidare loro tali compiti;

Fornire ai lavoratori i necessari e idonei DPI o dispositivi di protezione individuale, previa consultazione del RSPP e il Medico competente, ove presente;

Assicurarsi che solo ed esclusivamente i lavoratori che hanno ricevuto una formazione idonea e uno specifico addestramento accedano alle zone esposte a rischi gravi e specifici;

Richiedere ai lavoratori di osservare la normativa in vigore, le disposizioni aziendali in materia di sicurezza sul lavoro, di uso dei mezzi di protezione collettivi e dei DPI;

Inviare i lavoratori alla visita medica con le modalità previste dal programma di sorveglianza sanitaria e richiedere al medico competente l'osservanza degli obblighi previsti a suo carico nel presente decreto;

Nei casi di sorveglianza sanitaria di cui all'articolo 41, comunicare tempestivamente al medico competente la cessazione del rapporto di lavoro;

Adottare le misure per il controllo delle situazioni di rischio in caso di emergenza e dare istruzioni affinché i lavoratori abbandonino il posto di lavoro o la zona pericolosa, in caso di pericolo grave, immediato ed inevitabile;

Informare il più presto possibile i lavoratori esposti al rischio di un pericolo grave e immediato circa il rischio stesso e le disposizioni prese o da prendere in materia di protezione;

Adempiere agli obblighi di informazione, formazione e addestramento di cui agli articoli 36 e 37;

Astenersi, salvo eccezione debitamente motivata da esigenze di tutela della salute e sicurezza, dal richiedere ai lavoratori di riprendere la loro attività in una situazione di lavoro in cui persiste un pericolo grave e immediato;

Consentire ai lavoratori di verificare, tramite RLS, l'applicazione delle misure di sicurezza e di protezione della salute;

Consegnare tempestivamente al RLS copia del DVR, anche su supporto informatico come previsto dall'articolo 53, comma 5, nonché consentire al medesimo rappresentante di accedere ai dati di cui alla lettera r); il documento è consultato esclusivamente in azienda;

Elaborare il Documento di valutazione dei rischi di interferenza (DUVRI) di cui all'articolo 26, comma 3, anche su supporto informatico come previsto dall'articolo 53, comma 5, e, su richiesta di questi e per l'espletamento della sua funzione, consegnarne tempestivamente copia ai Rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza.

Il documento è consultato esclusivamente in azienda.

## NOMINA DEL DIRIGENTE PER LA SICUREZZA SUL LAVORO

Prendere appropriati provvedimenti per evitare che le misure tecniche adottate possano causare rischi per la salute della popolazione o deteriorare l'ambiente esterno verificando periodicamente la perdurante assenza di rischio;

Comunicare in via telematica all'INAIL e all'IPSEMA, nonché per loro tramite, al sistema informativo nazionale per la prevenzione nei luoghi di lavoro di cui all'articolo 8, entro 48 ore dalla ricezione del certificato medico, a fini statistici e informativi, i dati e le informazioni relativi agli infortuni sul lavoro che comportino l'assenza dal lavoro di almeno un giorno, escluso quello dell'evento e, a fini assicurativi, quelli relativi agli infortuni sul lavoro che comportino un'assenza dal lavoro superiore a tre giorni; l'obbligo di comunicazione degli infortuni sul lavoro che comportino un'assenza dal lavoro superiore a tre giorni si considera comunque assolto per mezzo della denuncia di cui all'articolo 53 del testo unico delle disposizioni per l'assicurazione obbligatoria contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 30 giugno 1965, n. 1124;

Consultare il RLS nelle ipotesi di cui all'articolo 50;

Adottare le misure necessarie ai fini della prevenzione incendi e dell'evacuazione dei luoghi di lavoro, nonché per il caso di pericolo grave e immediato, secondo le disposizioni di cui all'articolo 43. Tali misure devono essere adeguate alla natura dell'attività, alle dimensioni dell'azienda o dell'unità produttiva, e al numero delle persone presenti;

Nell'ambito dello svolgimento di attività in regime di appalto e di subappalto, munire i lavoratori di apposita tessera di riconoscimento, corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro;

Nelle unità produttive con più di 15 lavoratori, convocare la riunione periodica di cui all'articolo 35;

Aggiornare le misure di prevenzione in relazione ai mutamenti organizzativi e produttivi che hanno rilevanza ai fini della salute e sicurezza del lavoro, o in relazione al grado di evoluzione della tecnica della prevenzione e della protezione;

Comunicare in via telematica all'INAIL e all'IPSEMA, nonché per loro tramite, al sistema informativo nazionale per la prevenzione nei luoghi di lavoro di cui all'articolo 8, in caso di nuova elezione o designazione, i nominativi dei rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza; in fase di prima applicazione l'obbligo di cui alla presente lettera riguarda i nominativi dei rappresentanti dei lavoratori già eletti o designati;

Vigilare affinché i lavoratori per i quali vige l'obbligo di sorveglianza sanitaria non siano adibiti alla mansione lavorativa specifica senza il prescritto giudizio di idoneità.

### LE ATTRIBUISCO

ALTRESÌ,

**TUTTI I POTERI DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO RICHIESTI DALLA NATURA DELLE FUNZIONI OGGETTO DI DELEGA E IL POTERE DI SPESA COMMISURATO ALLA LORO MESSA IN ATTO.**

**\*VOGLIA RESTITUIRE COPIA DELLA PRESENTE FIRMATA PER PRESA VISIONE\***

#### FIRMA DEL DATORE DI LAVORO :

Luogo:

Data:

#### FIRMA PER ACCETTAZIONE DELL'INCARICO :

Luogo:

Data: